

Taxa för renhållning 2019



Dokumentets giltighet och beslut

Dokumentnamn: Taxa för Renhållning
Gäller för: Tierps kommun
Gäller fr o m: 2019-01-01
Gäller t o m: 2019-12-31
Fastställd av: Fullmäktige § 122/2018
Fastställd: 2018-11-06
Diarienummer: KS 2018/937

Dokumentansvar och handläggning

Dokumentansvarig: Thorsten Schnaars,
Verksamhetschef renhållning,
TEMAB
Handläggare: Thorsten Schnaars,
Verksamhetschef renhållning,
TEMAB

Dokumenthistorik

Tidigare beslut: Kommunfullmäktige § 129/2017
Upphäver: Renhållningstaxa 2016

Innehållsförteckning

Inledning	4
Bakgrund	4
Syfte	4
Omfattning	4
Avgiftsbestämmelser.....	7
Lagstöd för avgifter och/eller beräkningsgrunder.....	18

Inledning

Bakgrund

Renhållningstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra Tierps kommuns mål inom avfallsområdet.

Syfte

Att ge kommunen möjlighet att ta ut avgifter på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Omfattning

1. Tierps Energi & Miljö AB (TEMAB) har i uppdrag av Tierps kommun verksamhetsansvar för den del av avfallshanteringen som är kommunens ansvar. Avfallet får inte grävas ner, eldas upp eller på annat sätt slutligt omhändertas av någon annan än kommunen utan godkännande från kommunen.
2. Taxan ska finansiera de kostnaderna TEMAB har i sitt uppdrag av Tierps kommun för att utföra det kommunala renhållningsansvaret.
3. Samtliga avgifter är angivna inklusive moms.
4. Om TEMAB:s kostnader ändras genom särskilda skatter, ny eller ändrad lag, förordning eller föreskrift skall angivna priser justeras i enlighet med kostnadsändringen.
5. Det belopp som anges i räkning skall betalas den sista vardagen i kalendermånaden. Belopp avrundas till hela kronor. Avgift som ej erlagts i tid påförs dröjsmålsränta enligt räntelagen samt eventuell kostnad för inkassoavgift enligt lagen om ersättningar för inkassokostnader.
6. I taxan finns avgifter för insamling och behandling av brännbart restavfall och matavfall (samlade avgiften) samt avgifter för särskilda avfallsslag och tjänster (separata avgifter).
7. Den samlade avgiften består av en grundavgift och en hämtningsavgift. För att räkna ut den totala samlade avgiften, ska grundavgiften läggas ihop med hämtningsavgiften för valt abonnemang.
8. Separata avgifter är angiven för till exempel beställning av särskilda tjänster, behandlingsavgifter på återvinningscentralen (ÅVC) Gatmot, hämtning av hushållsnära förpackningar, samt ändring av abonnemang.
9. Saknar taxan tillämplighet för bortforsling/behandling av avfallsslag eller en tjänst har inte definierats i den kompletta taxan skall TEMAB räkna fram avgiften i det enskilda fallet dock till självkostnadspris.

10. I renhållningsordningen finns bestämmelser om under vilka förutsättningar undantag från gällande bestämmelser kan medges. Undantag från gällande bestämmelser medför ej befrielse från grundavgiften.
11. Önskemål om ändring av abonnemang ställs till TEMAB med skriftlig ansökan. Se även TEMAB:s hemsida.
12. Ändring av tidpunkt för hämtning av brännbart hushållsavfall, matavfall och latrin kan ske på grund av väderleksförhållanden och helgdagar. TEMAB kommunicerar ut ändringar på sin hemsida.
13. TEMAB avgör om väg eller tomtmark är farbar för hämtningsfordon och om värdmöjlighet finns.
14. Kärlden skall placeras med handtaget utåt.
15. Fastighetsinnehavarens ansvar
 - 15.1. Med fastighetsinnehavare avses fastighetsägare eller den som är skattskyldig för fastigheten. Fastighetsinnehavaren är betalningsskyldig för avfallsabonnemang som gäller hämtning av brännbart restavfall och matavfall.
 - 15.2. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastigheten, till exempel genom hyresrätt eller arrende. Bostadsrättsföreningar är fastighetsinnehavare. Samfälligheter jämställs med fastighetsinnehavare i de fall avfallshanteringen ingår samfälligheten. En fastighetsägare är skyldig att betala avgifter enligt denna renhållningstaxa.
16. Fastighetsinnehavaren ansvarar för att:
 - 16.1. teckna abonnemang för fastigheten, vilket motsvarar de boendes och de förekommande verksamhetsutövarnas behov.
 - 16.2. de som bor eller är verksamma i fastigheten får nödvändig information om gällande regler för avfallshanteringen.
 - 16.3. sorteringen av avfallet sker i överensstämmelse med gällande bestämmelser.
 - 16.4. hämtplatsen uppfyller krav på god arbetsmiljö.
 - 16.5. rengöra de kärl som ingår i abonnemanget.
 - 16.6. snöröja, sanda och hålla vägen till avfallsbehållare lätt framkomlig. Enskild väg och tomtmark som utnyttjas för hämtning ska vara i sådant skick att den är farbar för hämtningsfordon.

- 16.7. backmanöver skall inte förekomma av säkerhetsskäl. Erforderlig vändningsmöjlighet skall säkerställas för hämtningsfordon eller alternativ placering av kärl arrangeras och beslutas av TEAMB.
 - 16.8. avfallskärnen finns tillgängliga för tömning aktuell hämtdag vardagar 06.00–22.00, vid lördagshämtning 06.00–18.00.
 - 16.9. tillhandahålla nycklar, portkoder och dylikt.
 - 16.10. föremål som kan vålla skada eller annan olägenhet inte läggs i avfallskärlet.
 - 16.11. kärl inte placeras på ett sådant sätt att de utgör trafikfara.
 - 16.12. vid ägarbyte ska skriftliga uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till TEAMB. Anmälan ska vara undertecknad av frånträdande och tillträdande ägare. Blankett beställs hos TEAMB.
17. Gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning
- 17.1. Vid gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning delar två, tre eller högst fyra närbelägna fastigheter på de rörliga hämtningsavgifterna. Fast grundavgift utgår för samtliga fastigheter.
 - 17.2. Gemensamma avfallsbehållare eller gemensam avfallslösning prövas av TEAMB efter skriftlig ansökan till TEAMB. Se även TEAMB:s hemsida.
 - 17.3. En samfällighetsförening sköter en eller flera samfälligheter. En samfällighet kan vara en gemensamhetsanläggning eller mark som flera fastigheter har nytta av, till exempel en parkeringsplats, väg eller grönyta.

Avgiftsbestämmelser

18. Grundavgift

Grundavgift betalas av alla fastighetsinnehavare och verksamheter. I grundavgiften betalar kunden för möjligheten att utnyttja återvinningscentraler (möjlighet att lämna den del av hushållsavfallet som är grovsopor och farlig avfall). Dessutom finansierar grundavgiften planering, information, administration, kundkontakt, upphandling och liknande. Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är privathushåll, till exempel företag, skolor och institutioner.

Grundavgift/år

En-till tvåbostadshus	1135 kr/år
Flerbostadshus	515 kr/lägenhet och år
Verksamheter	490 kr/år

19. Hämtningsavgift - Abonnemang Källsortering

Hämtningsavgift källsortering betalar kunden för hämtning och behandling av sitt brännbara restavfall och matavfall. Nivån på hämtningsavgiften beror på val av abonnemang, behållarstorlek och hämtningsintervall.

Årsabonnemang Källsortering

Restavfall				
Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	26	140	SEK/år	594
	26	240	SEK/år	1340
	26	650	SEK/år	3864

Matavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	26	140	SEK/år	396
	26	240	SEK/år	895

Sommarabonnemang Källsortering

V18/19 - V 38/39

Restavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	11	140	SEK/år	477
	11	240	SEK/år	742
	11	650	SEK/år	1637

Matavfall

Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	11	140	SEK/år	318
	11	240	SEK/år	424

20. Hämtningsavgift - Abonnemang Hemkompostering

Hemkompostering innebär hämtning en gång i månaden och förutsätter att abonnenten komposterar restavfallets organiska del i godkänd kompostbehållare. För att kunna erhålla abonnemang hemkompostering sorterat restavfall/kompostering krävs ansökan till Medborgarservice på Tierps kommun och kommunens myndighetsbeslut från miljö och hälsa på samhällsbyggnad.

Årsabonnemang Hemkompostering

Restavfall				
Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	26	140	SEK/år	620
	26	240	SEK/år	1390
	26	650	SEK/år	3400

Sommarabonnemang Hemkompostering

V18/19 - V 38/39

Restavfall				
Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	11	140	SEK/år	330
	11	240	SEK/år	595
	11	650	SEK/år	1490

21. Hämtningsavgift – Abonnemang Osorterat

Årsabonnemang Osorterat

Restavfall				
Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	26	140	SEK/år	1650
	26	240	SEK/år	2890
	26	650	SEK/år	7100

Sommarabonnemang Osorterat

V18/19 - V 38/39

Restavfall				
Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Kärlvolym restavfall liter		Inkl moms
Varannan vecka	11	140	SEK/år	1325
	11	240	SEK/år	2025
	11	650	SEK/år	4015

**Alternativa hämtningsintervall
gällande för alla abonnemang**

Vid annan hämtningsintervall än varannan vecka (26 hämtningar årsabonnemang eller 11 hämtningar sommarabonnemang) multipliceras taxan enligt följande faktorer.

Minsta möjliga hämtningsintervall för matavfall är varannan vecka!

Minsta möjliga hämtningsintervall en- till tvåbostadshus är varannan vecka!

Hämtningsintervall	Antal hämtningar per år	Faktor
4 x vecka	208	8
3 x vecka	156	6
2 x vecka	104	4
1 x vecka	52	2
1 x månaden	13	0,5

22. Särskild tilläggsavgift dragväg över 5 m

Tilläggsavgift dragväg, särskilda skäl krävs för dragväg över 5 m

Årspris per meter enkel dragväg

Hämtning var fjärde vecka	20: - kr
Hämtning varannan vecka	40: - kr
Hämtning varje vecka	80: - kr

23. Hämtning av latrin

Är avsett för sommarboende och omfattar hämtning maj-september. I abonnemanget ingår att TEMAB tillhandahåller 6 st engångsbehållare.

Normalservice hämtning av 6 st behållare per säsong	1800: - kr
Tilläggstjänster extra behållare i samband med ordinarie hämtning	338: - kr
Tilläggstjänster extra behållare utanför ordinarie hämtning	675: - kr

24. Särskilda tilläggsavgifter – hushåll och verksamheter

Timdebitering sopbil, avgift för hämtat avfall tillkommer	875: - kr/tim
Timdebitering liten flakbil, avgift för hämtat avfall tillkommer	659: - kr/tim
Abonnemangsförändring, byte av kärlestorlek eller antal kärl	134: - kr/st
Felsorteringsavgift, vid grov och upprepad felsortering	400: - kr/kärl
Extra tömning av kärl, oavsett storlek	400: - kr/kärl
Per extra säck vid ordinarie tömning	130: - kr/säck

25. Särskilda tilläggsavgifter – hushåll och verksamheter

Timdebitering sopbil, avgift för hämtat avfall tillkommer	875: - kr/tim
Timdebitering liten flakbil, avgift för hämtat avfall tillkommer	659: - kr/tim
Abonnemangsförändring, byte av kärlestorlek eller antal kärler	134: - kr/st
Felsorteringsavgift, vid grov och upprepad felsortering	400: - kr/kärl
Extra tömning av kärler, oavsett storlek	400: - kr/kärl
Per extra säck vid ordinarie tömning	130: - kr/säck

26. Verksamheter/företag

Brännbart restavfall och matavfall från verksamheter hanteras enligt punkt avgiftsbestämmelser.

Alla verksamheter/företag skall införskaffa ett årskort före avlämning av verksamhetsavfall på valfri återvinningscentral i Tierps kommun. Årskortet skall alltid medföras och uppvisas till återvinningscentralens personal innan avlämning. Kortet beställs vid TEMAB:s kundtjänst eller på TEMAB:s hemsida www.temab.tierp.se.

Årskort för avlämning av max 2 m ³ avfall per öppningstillfälle	4900: - kr
Kompletteringskort per extra fordon till årskort	490: - kr

Vid större mängder än 2 m³ avfall per gång, hänvisas verksamheter/företag till ÅVC Gatmot. Där sker invägning och debitering per ton enligt taxa.

För Farligt Avfall (FA) från verksamheter/företag hänvisas till punkt 33 längre fram.

27. Hämtning av FNA och förpackningar/tidningar vid verksamheter/företag/fastigheter

Årsabonnemang 240 l kärl hämtning 1 gång varje vecka	2050: - kr
Årsabonnemang 240 l kärl hämtning 1 gång varannan vecka	1025: - kr
Årsabonnemang 350 l kärl hämtning 1 gång varje vecka	3046: - kr
Årsabonnemang 350 l kärl hämtning 1 gång varannan vecka	1523 kr
Årsabonnemang 650 l kärl hämtning 1 gång varje vecka	5016: - kr
Årsabonnemang 650 l kärl hämtning 1 gång varannan vecka	2508: - kr
Årsabonnemang häckar för kartong hämtning 1 gång varje vecka	5016: - kr
Årsabonnemang häckar för kartong hämtning 1 gång varannan vecka	2508: - kr
Hämtning av små batterier vid fastighet 12 ggr/år	683: - kr
Hämtning av wellbalar storlek SJ pall minimum 5 st max 20 st/gång	115: - kr/st
Hämtning av enstaka wellbalar	265: - kr/st

28. Behandlingsavgifter vid återvinningscentral Gatmot

28.1. Osorterat avfall

Industriavfall	per ton	2 438: - kr
Byggavfall	per ton	2 438: - kr
Grovsopor	per ton	2 438: - kr

29. Avfall till återvinning

Brännbart avfall utsorterat	per ton	1 625: - kr	
Rent trä, sorterad fraktion	per ton	563: - kr	Endast omålat, obehandlat trä med begränsat inslag av spik och beslag
Trä, osorterat	per ton	750: - kr	Träfraktion med inslag av limträ, skivor och målat trä med begränsat inslag av spik och beslag
Stubbar och stockar	per ton	1313: - kr	Fria från jord och sten
Bygg- och rivningsmassor	per ton	750: - kr	Schakt- och rivningsmassor med betong, asfalt, lättbetong, kakel, tegel. Fritt från armering, kablar och dylikt. Ej förorenade
Asfalt, ren	per ton	463: - kr	Asfalt fri från stenkolstjära eller andra föroreningar
Schaktmassor, enstaka lass. Ej förorenade	per ton	563: - kr	Schaktmassor lämpliga som konstruktionsmaterial. Större mängder måste offereras
Metallskrot	per ton	250: - kr	

30. Avfall till behandling

Gatubrunnsrens och ledningsrens	per ton	1563: - kr	Slamformigt avfall innehållande vatten, sand, sten och grus samt mindre mängd organiskt material. Ej förorenat med exempelvis olja. Vid tveksamhet om ev. föroreningar ska analysprotokoll medföras.
---------------------------------	---------	------------	--

31. Organiskt avfall

Komposterbart industriavfall	per ton	1875: - kr	Ska vara komposterbart. Ej vätskor.
Park- och trädgårdsavfall	per ton	660: - kr	Blandat grönavfall. Park- och trädgårdsavfallet får ej innehålla stubbar, stenar, glas, plast eller jord.
Grovt Ris från träd o buskar	per ton	560: - kr	
Slam egna reningsverk	per ton	190: - kr	
Stallgödsel	per ton	750: - kr	

32. Tilläggsavgift

Ej karakteriserat avfall	per ton	1250: - kr
--------------------------	---------	------------

Avfall som saknar analysprotokoll och/eller ej är karakteriserat av avfallsproducenten när sådant krävs. Avgiften reduceras med halva beloppet när nödvändiga dokument erhållits.

Minimiavgift 10 000: - kr per parti från samma avlämningspunkt.

33. Farligt avfall (FA)

33.1. Från Hushåll

Farligt avfall som kommer från ett hushåll kan alltid lämnas kostnadsfritt på valfri ÅVC inom Tierps kommun.

33.2. Från Verksamheter

Farligt avfall som kommer från en verksamhet, är som grundregel dess eget ansvar. Observera de strikta reglerna (ta kontakt med Länsstyrelsen) som gäller för transport av FA.

Verksamheter äger rätt att anlita valfritt godkänt miljöföretag/entreprenör för omhändertagande av FA.

Av serviceskäl har TEMAB upphandlat en möjlighet att mot avgift kunna få FA avhämtat och omhändertaget av samma miljöföretag som TEMAB anlitar. För aktuella kontaktuppgifter och avtalsnummer kontakta TEMAB:s kundtjänst.

34. Av serviceskäl erbjuder TEMAB mottagning av:

34.1. På valfri återvinningscentral

Små batterier < 3 kg	0 kr
Lampor och lysrör	0 kr
Vitvaror	0 kr
Smått elavfall med sladd/batteri	0 kr

34.2. På Gatmot återvinningscentral

Trä, tryckimpregnerat	per ton	3500: - kr	Tryckimpregnerat virke och slipers.
Kylar/frysar av företagskaraktär	per styck	1125: - kr	
Elektronik, ej producentansvar	per kg	12: - kr	
Oljeförorenade massor*	per ton	2440: - kr	Mindre mängd massor som är förorenade med olja
Spillolja	per liter	7: - kr	
Spillolja	per fat	1000: - kr	
Asbest*	per ton	3680: - kr	Asbesthaltigt avfall, eternit o.d. Avfallet ska vara inplastat.
Förorenade bygg- och rivningsmassor *	per ton	3310: - kr	Schakt- och rivningsmassor med betong, asfalt, lättbetong, kakel, tegel som är förorenade med ex. olja, stenkolstjära.

*Karaktärisering och analysprotokoll med föroreningsgrad ska överlämnas innan avlämning

Lagstöd för avgifter och/eller beräkningsgrunder

Miljöbalken 27 kap. 5§ ger kommunen möjlighet att ta ut avgifter på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.